ZESPÓŁ OBSŁUGI OŚWIATY
w SKARYSZEWIE
26-640 Skaryszew, ul. Słowackiego 6
tel./fax 48 610 30 89 w. 115
woj. mazowieckie

Skaryszew, dn. 28.07.2020r.

ZOO.111.3.2020

OGŁOSZENIE

Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty w Skaryszewie ogłasza nabór kandydatów do pracy w Zespole Obsługi Oświaty w Skaryszewie, 26-640 Skaryszew, ul. Juliusz Słowackiego 6 na stanowisko:

KIEROWCA SAMOCHODU OSOBOWEGO
(BUSA - przewóz do 9 osób) – 2 etaty

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- wykształcenie minimum zawodowe,
-posiadanie odpowiednich uprawnień do kierowania pojazdem samochodowym określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym
- brak przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do pracy na stanowisku kierowcy.

Wymagania dodatkowe:

- co najmniej 3 letni staż pracy na podobnym stanowisku,
- odpowiedzialność,
- komunikatywność,
- dyspozycyjność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół
- prowadzenie właściwej eksploatacji samochodu służbowego, a w szczególności:
- dbanie o właściwy stan techniczny pojazdu w tym wykonywanie przeglądów technicznych
- wykorzystywanie pojazdu zgodnie z przeznaczeniem
- prowadzenie ewidencji przejechanych kilometrów
- rozliczanie paliwa wg ustalonych norm
- dbanie o właściwą estetykę zewnętrzną i wewnętrzną pojazdu.

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- list motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje do kierowania pojazdami,
- kserokopie świadectw pracy lub dokumentów poświadczających staż pracy na podobnym stanowisku,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do pracy na stanowisku kierowcy

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, na potrzeby postepowania rekrutacyjnego na stanowisko kierowcy samochodu osobowego w Zespole Obsługi Oświaty w Skaryszewie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Kandydat na stanowisko: kierowca samochodu osobowego (busa – przewóz do 9 osób)" należy składać w terminie do **10.08.2020r. do godziny 15.30** na adres: **Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie ul. Juliusza Słowackiego 6, 26 – 640 Skaryszew pok. 34 (II piętro).**

Informacje dodatkowe:

- Dokumenty, które wpłyną do Zespołu Obsługi Oświaty po wyżej w skazanym terminie nie będą rozpatrywane,
- Kandydat wybrany na stanowisko przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedłożyć **orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na wymienionym stanowisku.**

Klauzula informacyjna – ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO") Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, informujemy, że:

1. **Administratorem Danych Osobowych** w Gminie Skaryszew (siedziba: ul. Juliusza Słowackiego 6, 26-640 Skaryszew) jest:
   a. **Gmina Skaryszew** – w sprawach dotyczących zakresu działań i zadań wynikających z ustawy z dnia 08.03.1990r.
   o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.)
   b. **Zespół Obsługi Oświaty w Skaryszewie** – jako jednostka organizacyjna gminy w sprawach dotyczących świadczenia pomocy Burmistrzowi w zakresie realizacji jego zadań określonych przepisami prawa.
2. **Inspektorem Ochrony Danych** jest **Patryk Górski** , z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony Twoich danych osobowych i realizacji Twoich praw poprzez (do wyboru): e -mail: **pago7-rodo@o2.pl** lub pisemnie na adres siedziby Administratora Danych, wskazany powyżej.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu/celach:**
   a. wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa, tj: realizacji wniosków, podań i żądań złożonych przez osobę, której dane dotyczą; realizacji umów zawartych z kontrahentami; w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody;
   b. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
   c. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
4. **Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią:**
   a. art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO;
   b. ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
   c. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 z późn. zm.)
5. Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych **przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia,** pod warunkiem możności ich zrealizowania przez Administratora (ograniczenia poniższych praw wynikają wyłącznie z przepisów prawa):
   a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
e. prawo do przenoszenia danych;
f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się **na podstawie zgody** osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
8. **Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest:**
   a. wymogiem ustawowym, w przypadku, kiedy cel, w jakim Pani/Pan je podaje, skutkuje koniecznością wypełnienia przez administratora obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub koniecznością wykonania przez administratora zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji Pani/Pana interesu prawnego;
   b. wymogiem umownym, w przypadku, kiedy tak stanowią zapisy umowy. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało w szczególności problemami
   z prawidłowym wykonaniem umowy lub niewykonaniem umowy;
   c. warunkiem zawarcia umowy, w przypadku, kiedy celem, w jakim Pani/Pan je podaje, jest zawarcie umowy. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało nie zawarciem umowy;
   d. nieobligatoryjne, w przypadku, kiedy cel, w jakim administrator je od Pani/Pana pozyskał, nie skutkuje koniecznością wypełnienia przez administratora żadnego obowiązku prawnego lub nie skutkuje koniecznością wykonania przez administratora żadnego zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
9. **Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi** do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą poddawane profilowaniu.
11. **Odbiorcami danych osobowych** są podmioty zajmujące się obsługą Administratora. W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również:
    a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
    b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

p.o. DYREKTOR
ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY
w SKARYSZEWIE
mgr Elżbieta Czajkowska